



Inför årsbokslut hos Falu Hundskällskap

Inför årsbokslutet ska det varje år skrivas en verksamhetsberättelse, verksamhetsplan och rambudget.

- Verksamhetsberättelsen ska innehålla det som Falu Hundskällskap anordnat och/eller deltagit i under året. Mall finns för detta.
- Verksamhetsplanen ska innehålla det kommande årets planeringar inom Falu Hundskällskap. Mall finns för detta.
- Varje sektor ansvarar för att inkomma med en redogörelse för det gångna året till ordföranden senast den 5 december.
- Varje instruktör ansvarar för att göra en sammanställning av antal och vilka kurser de haft under det gångna året. Detta mejlas till ordföranden senast den 5 december.
- Ordföranden och sekreteraren ansvarar för att sätta ihop verksamhetsberättelsen inför styrelsemötet i mitten av december.
- Verksamhetsplanen ska göras på styrelsemötet som är i mitten av december.
- Budget ska godkännas på styrelsemötet i mitten av december. En rambudget planeras av planeringsgruppen som består av Ordförande, Vice. Ordförande, Sekreterare och Kassör. Rambudgeten är ett förslag som läggs fram till hela styrelsen för beslut och/eller redigering.
- Hela årsbokslutet och den ekonomiska redovisningen ska så fort som möjligt direkt efter nyårskiftet skickas till DKK:s ordförande. Den ekonomiska redovisningen skickas till DKK:s revisor samt Falu Hundskällskaps revisor.